

T.C
BAYBURT VALİLİĞİ
REKABET KURUMU KIZ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Bayburt		İlçesi: Merkez			
Adres:	ŞİNGAH MAH.ANADOLU SOK. NO:9 MERKEZ/BAYBURT	Coğrafi Konum (link):	Enlem : 40.26935317214447 Boylam : 40.21147431934355		
Telefon Numarası:	0 458 211 2427	Faks Numarası:	0 458 211 7125		
e- Posta Adresi:	759948@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://rkbal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759948	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	410	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	0		Erkek	17
	Toplam	410		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)		7.270	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi (Yıl)		5,5

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz; misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2010 yılında belirlemiş, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamıştır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca Lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gelecek nesiller yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi, öğretmenler ve okul aile birliği üyeleri tarafından oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak Bayburt İl Millî Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hayri KOCABEY

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ		
1.1.	Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2.	Planlama Süreci	6
2. DURUM ANALİZİ		
2.1.	Kurumsal Tarihçe	7
2.2.	Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3.	Mevzuat Analizi	10
2.4.	Üst Politika Belgelerinin Analizi	11
2.5.	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	12
2.6.	Paydaş Analizi	15
2.7.	Kuruluş İçi Analiz	17
2.7.1.	<i>Teşkilat Yapısı</i>	19
2.7.2.	<i>İnsan Kaynakları</i>	20
2.7.3.	<i>Teknolojik Düzey</i>	22
2.7.4.	<i>Mali Kaynaklar</i>	22
2.7.5.	<i>İstatistikî Veriler</i>	23
2.8.	Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	28
2.9.	Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	29
2.10.	Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	30
3. GELECEĞE BAKIŞ		
3.1.	Misyon	31
3.2.	Vizyon	31
3.3.	Temel Değerler	32
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ		
4.1.	Tema I : Eğitim ve Öğretime Erişim ve Katılım	35
4.2.	Tema II : Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	41
4.3.	Tema III : Kurumsal Kapasite	47
4.4.	Maliyetlendirme	53
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME		54
6. EKLER		54

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hayri KOCABEY	Okul Müdürü	Selim KURT	Müdür Yardımcısı
Adem DAĞHAN	Müdür Başyardımcısı	Erol ÖNER	Matematik Öğretmeni
Muhammet SANDUK	Rehberlik Öğretmeni	Hanife YAYLI KARA	Tarih Öğretmeni
Murat OĞUZHAN	Aile Birliği Başkanı	Betül YAĞCI	Türk Edebiyatı Öğretmeni
Zerrin DAŞDEMİR	Yönetim Kurulu Üyesi	Ayşe Selin BAĞBAN	İngilizce Öğretmeni
		Nesrullah TOZLU	Kimya Öğretmeni
		Serdal TEMEL	Öğrenci Velisi
		Adem AKSUOĞLU	Öğrenci Velisi
		Ünal GÜMÜŞANELİ	Öğrenci Velisi
		Gökhan UÇAR	Öğrenci Velisi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Önceden hazırlanan anket formları paydaşlara uygulanmış ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

OKULA VERİLEN İSİMLER ve VERİLİŞ SEBEPLERİ

1989-1992 icra planı ve 6. Beş Yıllık Kalkınma Planı hedefleri arasında yer alan; Anadolu öğretmen liselerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ilkeleri doğrultusunda Öğretmen Yetiştirme Eğitimi Genel Müdürlüğünün 22.08.1990 tarihli teklifi ve 1370 sayılı makam onayı ile "ERKEK ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ" olarak 1990-1991 öğretim yılında eğitim-öğretime açılmıştır.

Kazakistan'ın Türkistan Şehrinin Bayburt Belediyesiyle karşılıklı iyi niyet protokolü çerçevesinde kardeş şehir ilan edilmeleri üzerine İl Milli Eğitim Danışma Kurulunun 31.03.1994 tarih ve 1994/3 sayılı karar ile Türk Tasavvuf geleneğinin kurucusu Hoca Ahmet Yesevi' nin ismi okulumuza verilerek " HOCA AHMET YESEVİ ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ" olarak değiştirilmiştir.

Kendimize ait okul binası Rekabet Kurumu tarafından yaptırıldığından ötürü İl Milli Eğitim Danışma Kurulunun 12.08.1999 tarih ve 1999 / 1 sayılı kararı ile okulumuzun adı Rekabet Kurumu Bayburt Anadolu Öğretmen Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle okulumuz kademeli olarak Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüştür. Okulumuzun adı 21.05.2015 tarihinden itibaren Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

EĞİTİM - ÖĞRETİM FAALİYETLERİNİ SÜRDÜRDÜĞÜ BİNALAR

1990-1991 eğitim-öğretim yılında Yatılı İlköğretim Bölge Okulunun bir bölümünde eğitim-öğretime başlayan okulumuz, 1992-1993 eğitim- öğretim yılına kadar faaliyetine devam ettikten sonra; 1992 - 1993 / 1993 - 1994 eğitim - öğretim yıllarında Ticaret Meslek Lisesinde,1993 - 1994 / 1994 - 1995 eğitim - öğretim yıllarında Bayburt lisesinde,

1995 - 1996 / 2000 - 2001 eğitim - öğretim yıllarında Sosyal Yardımlaşma ve dayanışma Vakfına ait olan ve yurt olarak inşa edilen binada faaliyet gösterdikten sonra; 2001 - 2002 eğitim - öğretim yılından itibaren Rekabet Kurumu tarafından yaptırılan ve okulumuza tahsis edilen kendi binasında eğitim - öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı'nda 8 tema, 11 stratejik amaç, 19 stratejik hedef, 33 performans göstergesi ve 64 faaliyet bulunmaktadır. Okulumuz Stratejik Plan Geliştirme birimi tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Tablo 2. 2019-2023 Stratejik Planı'nda bulunan temalar, amaçlar ve hedefler

TEMA	1-AKADEMİK BAŞARI
S.AMAÇ	SA1- Öğrenme engellerini belirleyerek öğrenci başarısını artırmak
S.HEDEF	HEDEF 1.1- Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmaktır.
S.AMAÇ	SA 2- Eğitim öğretim kalitesini artırmak
S.HEDEF	Hedef 2.1.-Öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılına göre daha yukarı çekmek
S.HEDEF	Hedef 2.2- 2019-2020 öğretim yılındaki ÖSYS başarısını her eğitim yılı sonunda, bir önceki yıla göre daha yukarıya çekmek veya korumak.
TEMA	2-REHBERLİK VE YÖNLENDİRME
S.AMAÇ	SA3-Bütün öğrencilerimize bağımsız bir kişilik kazandırmak
S.HEDEF	HEDEF 3.1- Öğrencilerin ilerdeki yaşamlarında evrensel, kültürel değerlere sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak
S.HEDEF	HEDEF 3.2- Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için onları yönlendirmek ve teşvik etmek
TEMA	3-SPORTİF VE SOSYAL FAALİYETLER
S.AMAÇ	S.A4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin kalitesini artırmak
S.HEDEF	HEDEF 4.1- Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle çevreye örnek olmak
TEMA	4-İNSAN KAYNAKLARINI GELİŞTİRİCİ FAALİYETLER
S.AMAÇ	S.A 5- İnsan kaynaklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
S.HEDEF	HEDEF 5.1- Okul çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmayı artırmak
S.HEDEF	HEDEF 5.2- İhtiyaçların belirlenerek hizmet içi kurs ve seminerlerle personelin kendini geliştirmesini sağlamak
S.HEDEF	HEDEF 5.3- Okul personeli arasında sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif olarak katılmayı sağlayacak yapılanmaların oluşturulması.
S.HEDEF	HEDEF 5.4-Çalışanların bilgi birikimlerini birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturarak, bu yöndeki kurum kültürünün zenginleştirilmesi sağlanacak

TEMA	5- OKULUN TANITILMASI
S.AMAÇ	S.A6-Okulumuzun imajını ilimiz ve bölgemizde ön plana çıkarmak
S.HEDEF	HEDEF 6.1- Öğrenci başarısının ve etkinliklerin artırılması
TEMA	6- FİZİKİ MEKÂN -DONANIM
S.AMAÇ	S.A7- Okulun fiziki şartlarını geliştirmek ve teknolojik alt yapısını güçlendirmek
S.HEDEF	HEDEF 7.1- Okulumuzun donanımını zenginleştirmek
S.HEDEF	Hedef 7.2-Okulumuzu daha rahat bir ve güzel bir ortama dönüştürmek
S.HEDEF	HEDEF 7.3- Okulun güvenliğini sağlamak
S.HEDEF	HEDEF 7.4-Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımını sağlamak
S.AMAÇ	S.A8- Veli desteği ve kaynakları artırmak
S.HEDEF	Hedef 8.1- Okula sağlanan kaynakların artırılması
TEMA	7- KİŞİSEL GELİŞİM
S.AMAÇ	S.A 9- Hızlı okuma okuduğunu anlama tekniklerini geliştirmek
S.HEDEF	Hedef 9.1- Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını ve kitap okuyan öğrenci sayısını artırmak
S.AMAÇ	Amaç 10 Büyük düşünme ve hedef belirlemenin önemini kavratmak
S.HEDEF	Hedef 10,1 -Hedefe odaklanmış büyük düşünen öğrenci sayısını artırmak
TEMA	8- YAŞAM BOYU EĞİTİM
S.AMAÇ	S.A11- Ders dışı etkinlikler düzenleyerek okulun bulunduğu çevrenin kültürel gelişimine katkıda bulunmak.
S.HEDEF	Hedef 11.1 – Okul imkanlarından yakın çevrenin ve öğrenci velilerimizin yararlanmasını sağlamak

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Rekabet Kurumu Kız Anadolu Lisesi'nin yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler yazılı Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilmiştir. Okulumuzun yetki, görev ve sorumlulukları MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde açıklanmıştır. Müdürlüğümüz öncelikle bu mevzuat çerçevesinde faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kanun ve yönetmeliklerde faaliyetlerin dayandığı bazı yükümlülükler şunlardır:

- 1 Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmek, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı benimsetmek, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak
- 2 Öğrencilere ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak
- 3 Eğitim ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulması
- 4 Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesi
- 5 Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak
- 6 Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini sağlamak
- 7 Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini sağlamak
- 8 Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesi
- 9 Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesi
- 10 Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini sağlamak

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Tespitler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Eğitim	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri temel amaçtır.
		Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi, ayrıca kişisel ilgi alanları dikkate alınarak kültür, sanat, spor ve dil yetkinlikleri kazandırılarak genç yaşta belirli alanlarda beceri sahibi, üretken ve sosyal birer vatandaş olarak toplumsal iş bölümünde yer almalarının sağlanması hedeflenmektedir.
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	Gençlerin kariyer yönetimine yönelik geleceğin meslekleri de dâhil olmak üzere bilinç düzeyini artıracak faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilecektir.
		Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları hayata geçirilecektir.
		Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişmeleri temel amaçtır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim ve Öğretim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması➤ Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi➤ Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi➤ Öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması➤ Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi➤ Dijital eğitim platformları içeriklerinin geliştirilmesi ve dijital eğitim platformlarına destek sağlanması➤ Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi➤ Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi➤ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi➤ Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi➤ Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi➤ Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik yapılanmasının kurulması
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">➤ Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi➤ Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması➤ Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi➤ Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması➤ Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi

<p>İnsan kaynakları faaliyetleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi ➤ Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin takip edilmesi
<p>Yönetim ve Denetim</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi
<p>Öğrencilere yönelik faaliyetler</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişiminiönemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan uygulamalar geliştirilmesi ➤ Ortaöğretimin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması
<p>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Farklı sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi ➤ Sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerinin düzenlenmesi ile sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerine yapılan itirazların incelenmesi ➤ Yapılan sınavların sonuçlarını değerlendirmek ➤ Eğitsel değerlendirme ve tanılamaya ilişkin kültüre duyarlı yeni ölçme araçları geliştirilmesi, gelişimsel tarama araçları hazırlanması, psikolojik ölçme araçlarının sağlanması ve yetenek tarama testlerinin geliştirilmesi ➤ Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulması
<p>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi, okul binalarınınlaboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. mekânların niteliğinin artırılması ➤ Okul pansiyonunun belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar ➤ Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi ➤ Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasınıyönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

- Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasının sağlanması
- Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi
- Okul ve kurumların ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak sertifikalandırılması
- Okul kütüphanelerinde otomasyon çalışmalarının yürütülmesi, kütüphanedeyen alan eserlerin sayısallaştırma çalışmalarının gerçekleştirilerek kullanıma sunulması
- Dijital Eğitim Platformları'nın güncellenmesi ve yeni platformların geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Dijital mobil uygulamaların arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi, dijital yarışmaların düzenlenmesi
- Okullardaki eğitim uygulamalarında teknoloji kullanımının sağlanması için ağ altyapısını ve eğitim teknolojisi donanımlarının planlama, temin ve kurulum süreçlerinin koordine edilmesi ve internet erişim imkânlarının sağlanması

2.6. Paydaş Analizi

a) İç Paydaşlar

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Destek Personeli: Görevli personeldir.

b) Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

Tablo 5. İç Paydaşlar Matrisi

Paydaş Analizi						
İç Paydaşlar	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
PAYDAŞ						
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Destek Personeli		✓	✓			

Tablo 6. Dış Paydaşlar Matrisi

Dış Paydaşlar	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
PAYDAŞ						
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

Tablo 7. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo 8. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatırlık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√		
Veliler								√		
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar										0
Özel sektör				√	0			0		

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu													
Öğrenci sayıları	Seviye			Şube Sayısı				Kız						
	9. Sınıflar			3				102						
	10. Sınıflar			3				102						
	11. Sınıflar			4				102						
	12. Sınıflar			4				104						
	TOPLAM			14				410						
Akademik başarı verileri	Program Adı	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023					
	Üniversite Sınavına Giren Öğrenci Sayısı	79	91	97	99	98	97	113	90					
	Lisans Programına Yerleşen Öğrenci Sayısı	46	42	33	30	32	17	36	23					
	Yerleşme Oranı (%)	58,22	46,15	34,02	30,30	32,65	17,52	31,85	25,55					
Takdir, Teşekkür, Onur Belgesi Durumu	YIL	Öğrenci Sayısı	TEŞEKKÜR				TAKDİR				ONUR BELGESİ			
			1.Dön.	%	2. Dön.	%	1. Dön.	%	2. Dön.	%	1. Dön.	%	2. Dön.	%
	2020-2021	431	141	32,71	157	36,42	112	25,98	92	21,34	16	3,71	15	3,48
	2021-2022	423	155	36,64	128	30,28	101	23,87	128	30,28	33	7,80	32	7,56
	2022-2023	407	131	32,18	121	29,72	83	20,39	140	34,39	30	7,37	43	10,56
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	S. No	Eğitim Öğretim Yılı		Branş - Dal						Derece				
	1.	2022-2023		GENÇ KIZLAR DART İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	2.	2022-2023		GENÇ KIZLAR BADMİNTON İL İKİNCİLİĞİ						2				
	3.	2022-2023		GENÇ KIZLAR FUTSAL İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	4.	2022-2023		GENÇ KIZLAR VOLEYBOL İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	5.	2022-2023		GENÇ KIZLAR BOCCE İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	6.	2022-2023		GENÇ KIZLAR KROS İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	7.	2022-2023		GENÇ KIZLAR BİLEK GÜREŞİ İL BİRİNCİLİĞİ						1				
	8.	2022-2023		GENÇ KIZLAR MASA TENİSİ İL ÜÇÜNCÜLÜĞÜ						3				
9.	2022-2023		GENÇ KIZLAR YÜZME İL İKİNCİLİĞİ						2					

Okulun Disiplin Durumu	Yıl	Öğrenci Mevcudu	Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	Disiplin Cezalarının Dağılımı		Ceza Alan Öğrenci Oranı(%)
				Kınama	Kısa Süreli Uzaklaştırma	
	2020-2021	431	-		-	0
	2021-2022	423	3	3	-	0,7
	2022-2023	407	5	3	2	1,22
	2023-2024	410	14	15	-	3,41
Öğretmen Norm Verileri	Branş		Mevcut	Ihtiyaç		
	Türk Dili ve Edebiyatı		4			
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		2			
	Felsefe Grubu		1			
	Tarih		2			
	Coğrafya		2			
	Fizik		-	1		
	Kimya		1			
	Biyoloji		1			
	Matematik		4			
	İngilizce		3			
	Fransızca		1			
	Beden Eğitimi		1			
	Müzik		1			
Rehber Öğretmen		1				
Öğrenme ortamı verileri	Fiziki Mekân			Adedi		
	Öğretmen Çalışma Odası			1		
	Arşiv Odası			1		
	Z-Kütüphane			1		
	Rehberlik Servisi			1		
	Müdür Odası			1		
	Müdür Yardımcısı Odası			3		
	Memur Odası			1		
	Depo			2		
	Fizik-Kimya-Biyoloji Ortak Laboratuvarı			1		
	Çok Amaçlı Salon			1		
	Spor Salonu			1		
Pansiyonda Barınan Öğrenci Sayısı	Sınıf Düzeyi		Öğrenci Sayısı			
	9		12			
	10		10			
	11		16			
	12		35			
	TOPLAM		73			

2.7.1 Teşkilat Yapısı

MÜDÜR
Hayri KOCABEY

Adem DAĞHAN
Müdür Başyardımcısı

Selim KURT
Müdür Yardımcısı

Birgül GÜLAP
Müdür Yardımcısı
(Okul Pansiyonu)

ÖĞRETMENLER

1	Furkan ÖZ	Beden Eğitimi
2	Özcan AKBAŞ	Tarih
3	Hanife YAYLI KARA	Tarih
4	Nesrullah TOZLU	Kimya
5	Erol ÖNER	Matematik
6	Gökhan YAPAR	Matematik
7	Nihan ÖZBIYIK	Matematik
8	Semra AKGÜN	Matematik
9	Murat Mecit AKYÜZ	Müzik
10	Sedat DOĞAN	Fransızca
11	Büşra KESLER ŞAHİN	İngilizce
12	Nadide KÖSE	İngilizce
13	Ayşe Selin BAĞBAN	İngilizce
14	Ali PURUT	Coğrafya
15	Yasin CAN	Coğrafya
16	Fatih KAYMAK	Felsefe
17	Zehra BÜYÜKKÜLEKÇİ	Biyoloji
18	Yusuf KARDEŞ	Türk Dili ve Edebiyatı
19	Osman Nuri ORAK	Türk Dili ve Edebiyatı
20	Onur ŞAHİN	Türk Dili ve Edebiyatı
21	Betül YAĞCI	Türk Dili ve Edebiyatı
22	Pınar DURMUŞ YILMAZ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
23	Gamze KÖROĞLU	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
23	Muhammet SANDUK	Rehberlik

PERSONEL

1	Erhan AĞBAL	Memur
2	Behiç AKÇAY	Teknisyen
3	Kadir ÇİLİNGİR	Şöför
4	Çetin SEKMEN	Hizmetli
5	Sedat ÇAĞLAYAN	Hizmetli
6	Seda Nur BİLGE	Aşçı
7	Enes YİĞİTOĞLU	Aşçı Yardımcısı
8	Umut ÖZTÜRK	İşçi
9	Cemal Gürsel ÇÖKERDENOĞLU	İşçi

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzda 2023-2024 Öğretim yılı 1. dönem itibariyle 4 yönetici , 23 kadrolu , 3 görevlendirme olarak toplam 30 öğretmen görev yapmaktadır.

Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Mevcut
Okul /Kurum Müdürü	1
Müdür Baş Yardımcısı	1
Müdür Yardımcısı	2
Atölye ve Bölüm Şefleri	1
Öğretmenler	23
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	7

Tablo 11. Norm Kadro Dağılımı

Branş	Mevcut	İhtiyaç
Türk Dili ve Edebiyatı	4	
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	
Felsefe Grubu	1	
Tarih	2	
Coğrafya	2	
Fizik	-	1
Kimya	1	
Biyoloji	1	
Matematik	4	
İngilizce	3	
Fransızca	1	
Beden Eğitimi	1	
Müzik	1	
Rehber Öğretmen	1	

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-4 Yıl			
5-6 Yıl			
7-10 Yıl			
10 ve üzeri	1	3	4

Tablo 13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	3		3
4-6 Yıl	4	2	6
7-10 Yıl	2	4	6
11-15 Yıl	1	3	4
16-20	-	-	-
20 ve üzeri	0	5	5

Tablo 14. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Kurumdaki Hizmet Yılı
1	Memur	1		Lise	4	4
2	Hizmetli	1		Lise	27	24
3	Hizmetli	1		Lise	24	22
4	Teknisyen	1		Lise	26	4
5	Şöför	1		Lise	25	25
6	Aşçı		1	Yüksekokul	3	3
7	Aşçı Yardımcısı	1		Yüksekokul	3	3
8	İşçi	1		İlkokul	10	10
9	İşçi	1		İlkokul	9	9

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut
Akıllı Tahta Sayısı	18
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3
TV Sayısı	3
Yazıcı Sayısı	6
Fotokopi Makinası Sayısı	6
İnternet Bağlantı Hızı	VPN-Fiber

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 18. Gelir ve Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı (Genel Bütçe)	Gider Miktarı (Genel Bütçe)	Gelir Miktarı (Okul Aile Birliği)	Gider Miktarı (Okul Aile Birliği)
2021	555.069	555.069	13.9793,87	4.799,06
2022	2.037.559	2.037.559	9.174,81	2.182,03
2023	2.968.931	2.968.931	8.977,26	12.146,00

*Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı : $(2.968.931+12.146)/410=7.270$ TL olarak hesaplanmıştır.(sayfa 3)

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik		24.811		58.413		104.813
Küçük Onarım		-		-		-
Bilgisayar Harcamaları		-		44.999		-
Büro Makinaları (Toner)		41.992		24.950		32.400
Su		4.064		8.124		32.779
Kırtasiye		-		10.138		61.805
Elektrik		79.575		238.459		318.271
Doğalgaz		240.647		637.079		1.273.134
Gıda		148.304		1.007.221		1.056.252
Diğer		15.676		8.176		89.477
GENEL TOPLAM		555.069		2.037.559		2.968.931

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 21. Öğrenci durumu

Seviye	Şube Sayısı	Erkek	Kız	Toplam
9. Sınıflar	3		102	
10. Sınıflar	3		102	
11. Sınıflar	4		102	
12. Sınıflar	4		104	
TOPLAM	14		410	

Tablo 22. Okulun akademik başarısı

Program Adı	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Üniversite Sınavına Giren Öğrenci Sayısı	79	91	97	99	98	97	113	90
Lisans Programına Yerleşen Öğrenci Sayısı	46	42	33	30	32	17	36	23
Yerleşme Oranı (%)	58,22	46,15	34,02	30,30	32,65	17,52	31,85	25,55

Tablo 23. Öğrencilerin Belge Alma Durumları

YIL	Öğrenci Mevcudu	TEŞEKKÜR				TAKDİR				ONUR BELGESİ			
		1.Dön.	%	2. Dön.	%	1. Dön.	%	2. Dön.	%	1. Dön.	%	2. Dön.	%
2020 - 2021	431	141	32,71	157	36,42	112	25,98	92	21,34	16	3,71	15	3,48
2021 - 2022	423	155	36,64	128	30,28	101	23,87	128	30,28	33	7,80	32	7,56
2022 - 2023	407	131	32,18	121	29,72	83	20,39	140	34,39	30	7,37	43	10,56

Tablo 24. Okulun Disiplin Durumları

Yıl	Öğrenci Mevcudu	Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	Disiplin Cezalarının Dağılımı		Ceza Alan Öğrenci Oranı(%)
			KINAMA	KISA SÜRELİ UZAKLAŞTIRMA	
2020-2021	431	-	-	-	0
2021-2022	423	3	3	-	0,7
2022-2023	407	5	3	2	1,22
2023-2024	410	14	15	-	3,41

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Okulumuzda 8 adet öğrenci sosyal kulübü kurulmuştur. Bu kulüplere seçilen öğrencilerimiz 15 saatlik toplum hizmetini çeşitli etkinliklerle tamamlamışlardır. Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünce sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci kulüplerine görev dağılımı yapılmıştır. Günü gelen program okulumuzun çok amaçlı salonunda öğrencilerimize sunulmuştur.

Tablo 25. Öğrenci Sosyal Kulüpleri

ÖĞRENCİ SOSYAL KULÜBÜ	ÖĞRENCİ SAYISI
AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ	46
DEĞERLER EĞİTİMİ KULÜBÜ	47
KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ	48
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	51
SAĞLIK TEMİZLİK BESLENME VE YEŞİLAY KULÜBÜ	52
SPOR KULÜBÜ	54
TİYATRO VE MÜZİK KULÜBÜ	52
ZEKA OYUNLARI KULÜBÜ	53

Rehberlik servisimiz; meslek seçimi, verimli ders çalışma yöntemleri vb. konularda öğretim yılı süresince öğrencilerimize ve velilerimize yönelik etkinlikler düzenlemiştir.

Tablo 26. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	1	1	410	23	60	35	120	65

Değerler eğitimi kapsamında planlanan etkinlikler çalışma takvimine uygun şekilde yürütülmüş, zaman zaman okulumuza uzman kişiler getirilerek konuların daha da verimli işlenmesi sağlanmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen “ Anadolu Mektebi” projesine, okulumuz öğrencileri il panellerine katılarak yazar okumaları yaparaktakıda bulunmuştur. Bu konudaki faaliyetler yürütülmeye devam etmektedir.

Öğretim yılı süresince il genelinde ve ulusal düzeyde düzenlenen sosyal ve kültürel yarışmalara öğrencilerimiz yoğun şekilde katılmış olup bu konuda önemli başarılar elde etmişlerdir. Konuyla ilgi veriler aşağıdaki tabloda ayrıntılı şekilde gösterilmiştir.

TÜBİTAK projelerine fizik, kimya, biyoloji alanında öğrencilerimizin hazırlamış olduğu birçok projeye katıldık.

Okul kütüphanesinden en çok kitap okuyan öğrencimize okul imkânlarıyla ödül verilmiştir. Nöbetçi öğrencilerin ve dersi boş geçen sınıfların boş kaldıkları zamanda roman ve hikâye okumaları sağlanmıştır.

Son sınıf öğrencilerimize yönelik düzenlemiş olduğumuz mezuniyet töreni ve yıl sonu karne töreniyle etkinliklerimizi sürdürdük.

Tablo 27. Okulumuzun Bazı Konulardaki Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2021-2022	2022-2023
Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	83	109
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5,45	3,75
Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	73,56	74,06
Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen sayısı	4	5
Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	5	36
Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı	9	0

Sportif Faaliyetler

Okulumuzda, bir adet toprak zeminden oluşan futbol sahası, Öğretmen ve öğrencilerimizin sürekli olarak kullanımına açık spor salonumuz vardır. Spor malzemeleri ile ilgili önemli bir eksikimiz yoktur.

Spor alanlarımızı geliştirme ve Futbol sahamızı çimlendirme çalışmalarımız devam etmektedir.

Okulumuz bünyesinde ve il düzeyinde düzenlenen sportif yarışmalara katılarak önemli başarılar elde ettik. Bu başarılar ayrıntılı olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Lisanslı Öğrenci Sayısı : 73

Tablo28 :Yarışmalara Katılım ve Başarı Durumu

S. No	Eğitim Öğretim Yılı	Branş - Dal	Derece
1.	2022-2023	GENÇ KIZLAR DART İL BİRİNCİLİĞİ	1
2.	2022-2023	GENÇ KIZLAR BADMİNTON İL İKİNCİLİĞİ	2
3.	2022-2023	GENÇ KIZLAR FUTSAL İL BİRİNCİLİĞİ	1
4.	2022-2023	GENÇ KIZLAR VOLEYBOL İL BİRİNCİLİĞİ	1
5.	2022-2023	GENÇ KIZLAR BOCCE İL BİRİNCİLİĞİ	1
6.	2022-2023	GENÇ KIZLAR KROS İL BİRİNCİLİĞİ	1
7.	2022-2023	GENÇ KIZLAR BİLEK GÜREŞİ İL BİRİNCİLİĞİ	1
8.	2022-2023	GENÇ KIZLAR MASA TENİSİ İL ÜÇÜNCÜLÜĞÜ	3
9.	2022-2023	GENÇ KIZLAR YÜZME İL İKİNCİLİĞİ	2

Tablo 29. Yerleşim Alanı (m²)

YERLEŞİM		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
2200 m ²	600 m ²	1600 m ²

Tablo 30. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası			1		
Arşiv Odası			1		
Z-Kütüphane			1		
Rehberlik Servisi			1		
Müdür Odası			1		
Müdür Yardımcısı Odası			3		
Memur Odası			1		
Depo			2		
Fizik-Kimya-Biyoloji Ortak Laboratuvarı			1		
Çok Amaçlı Salon			1		
Spor Salonu			1		

Tablo 31. Pansiyonda Kalan Öğrenci sayıları

PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİ SAYILARI (2023/2024)							
PARASIZ YATILI							
SINIFI	KURUM İÇİ		TOPLAM	KURUM DIŞI		TOPLAM	GENEL TOPLAM
	KIZ	ERKEK		KIZ	ERKEK		
9	12					12	
10	10					10	
11	16					16	
12	35					35	
TOPLAM	73					73	

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 32. PESTLE Analiz Tablosu

ÇEVRE ANALİZİ ETKİ DEĞERLENDİRMESİ					
PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik ve Çevresel yönler)	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ				
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu
POLİTİK	-2	-1	0	1	2
— Ailelerin beklentilerine cevap vermeyen müfredat ve içerik anlayışı		X			
— ÖSYM Sınavının oluşturduğu kaygı	X				
— Yükseköğretime geçiş sisteminde sık sık değişikliğe gidilmesi	X				
EKONOMİK	-2	-1	0	1	2
— Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu		X			
— İşsizlik durumu		X			
— Velilerin önemli bir kısmının aileden uzakta çalışması	X				
— Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmamaları	X				
— Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar		X			
— Öğrenci ailelerinin gelir seviyesinin düşük olması		x			
SOSYO-KÜLTÜREL	-2	-1	0	1	2
— Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü	X				
— Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği	X				
— Hayat beklentilerindeki değişimler		x			
— Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri		x			
TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
— Bilgisayar ve internet kullanımının artması				X	
— e- Devlet uygulamaları					X
— Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları					X
— Televizyon izleme kültürünün yerleşmemesi	X				
— Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu					X
ÇEVRESEL	-2	-1	0	1	2
— Doğal afetler (Deprem, Sel vb.)	x				
— Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar (Covid 19, kene vakaları vb.)	X				
— Hava ve su kirlenmesi		X			
— Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar					X

2.9. GZFT Analizi

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

GÜÇLÜ YÖNLERİ	ZAYIF YÖNLERİ
<ol style="list-style-type: none">1.Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hâkim bir yönetici ve eğitimci kadrosunun olması.2. Deneyimli öğretmen kadromuzun olması3. Yeterli öğretmen olması, öğretmen açığının olmaması4. Öğretmenler arası ilişkilerin çok iyi olması5. Toplam kalite anlayışının personelimiz tarafından büyük ölçüde benimsenmiş olması6. Öğrencilerimizde önemli ölçüde davranış probleminin olmaması.7. Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürütülmesi ve iletişimin çok iyi olması8. İdare öğretmen ilişkilerinin iyi olması9. Dilek ve Öneri kutusunun oluşturulması ve bunun dikkate alınması10.Okul çevresinin güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması11. Okul güvenliğinin iyi olması12. Okulumuzun kantin ve yemekhanesinin olması13. Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması14. Sosyal faaliyetler için uygun çok amaçlı salonun bulunması.15.Okula devam oranının yüksek olması16. Belirli gün ve haftaların okulumuzda etkili kutlanması17.Öğrenci başarı ve davranışlarında olumlu yönde değişimin gözlenmesi18.Bahçenin yeşil ve havasının temiz olması19.Gürültüden uzak olması20.Okulun doğal çevresinin güzel olması21.Yatılılık ve bursluluk imkanları	<ol style="list-style-type: none">1. Okul –Aile - Veli işbirliği ve iletişiminin istenen seviyeye ulaşmamış olması2. Öğrencileri boş zamanlarında okumaya ve araştırmaya yönlendirememişimiz3. Okulumuzun şehir merkezine uzak oluşu.4. Velilerimizin çocuklarına beslenme, uyku, dinlenme, TV izleme, cep telefonu ve bilgisayar kullanımı konusunda programlama yapamamaları5.Öğrencilere ödev yapma ve sorumluluk taşıma alışkanlığı kazandıramamamız6.Öğrencilerde amaç oluşturamamamız ve onları hedefe odaklandıramayışımız7.Öğrencilere neden başarılı olmaları gerektiği konusunda zihinlerinde gerekçe oluşturamamamız8.Etkili planlama ve bunu uygulamayı tam olarak hayata geçiremediğimizden dolayı gücümüzü kontrollü ve gerektiği gibi kullanamayışımız9.Veli ilgisizliği10. Okulumuzda Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin azlığı.11. Derslik sayısının az ve sınıfların kalabalık oluşu.12. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği.13. Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği.14. Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği.15.Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">1. Mevcut sistemin tıkanıklığının farkındalık ve yeni yaklaşımlara karşı olumlu atmosfer2. Yönetici kadronun değişime ve gelişime açık olması.3. Okul Personeli ve öğrencilerin daha iyi eğitim için hemfikir olması4. Öğrenci sayısına göre sınıflarımız yeterli oluşu5. Hastanenin okulumuza yakın olması6. Velilerin okul yönetimi ve öğretmenlere güven duyması7. Okulumuz çevresinin güvenli olması8. İl Milli Eğitim Müdürlüğünün isteklerimize genellikle olumlu yanıt vermesi9. Okulumuzun fiziki anlamda önemli eksiğinin olmaması10. Öğrencilerimizin sportif ve sosyal faaliyetlere karşı istekli oluşu11. Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkanları	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin Sosyo-ekonomik düzeyleri, veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması.2. Velilerin Sosyo-kültürel ve ekonomik açıdan çok zayıf olması3. Aileler çocukların eğitimine karşı ilgisiz olması ve onlara gereken desteği verememeleri4. Öğrencileri konu alan TV dizilerinin olumsuz bir öğrenci profili çizmesi.5. Öğrencilerimizin sosyal medya alışkanlıkları6. Velilerimizin gelir seviyesi düşüklüğü7. Velilerin, “doğru ana-baba tutumları” konusundaki eğitimlerinin yetersizliği.8. Okulumuzun il merkezine olan uzaklığı.9. Değişen ekonomik tehditler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR	
<ul style="list-style-type: none">*Öğrencileri Sportif Faaliyetlere yönlendirme*Başarı ve hizmetlerin takdir edilmesi ve ödüllendirilmesi*Öğretmenlerin daha uzun süre kalmasını sağlama*İl geneli yarışmalar ve sosyal faaliyetlere katılım*Okulumuzun tanıtımının iyi yapılması*Velileri sürece eğitim öğretim sürecine katmak*Plan ve programlı hareket*Öğrencilerin motivasyonu*Personelin mevzuat bilgisi*Ailelere rehberlik*Spor salonuna malzeme kazandırma	<ul style="list-style-type: none">*Zaman yönetimi ve teknoloji kullanımı konusunda öğrencilere rehberlik*Okul çevresini temiz tutma, koruma ve güzelleştirme*Kitap okuma kültürünü geliştirme*YGS konusunda daha fazla bilinç oluşturma*Yaşam boyu eğitim uygulamalarına ağırlık vermek*Öğrencilerin kişilik gelişimini ön planda tutma*Öğrencilerin kurum hizmetlerine ulaşmasını kolaylaştırma, aradaki bürokratik mesafeyi azaltma

3. GELECEĞE BAKIŞ



3.1. Misyon

Milli ve evrensel değerleri özümsemiŐ bireyler yetiştirmek, öğrencilerimizin yetenek ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak; onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak istidatlarını geliŐtirmelerine imkân verecek bir ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak; eğitim-öğretim, programını çevre faktörlerini de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak.

3.2. Vizyon

Herkesin kendisiyle yarıştığı ve kendini mutlu hissettiği bir öğretim kurumu haline gelmek.

3.3. Temel Değerler

- 1 Ortak akli kullanarak kararlar aliriz ve firsat eşitliğini okulda yaşatiriz.
- 2 Demokratik katılım ve iç motivasyonu esas aliriz.
- 3 Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazirlariz.
- 4 Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inaniriz.
- 5 Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odakli çalışiriz.
- 6 Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inaniriz.
- 7 Farklılıklara değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- 8 Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz.
- 11 Planli çalışmayı önemseriz.
- 12 Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz.
- 13 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
- 14 Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygulariz.
- 15 Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inaniriz.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

2024-2028 Stratejik Plan Amaç ve Hedefler

TEMA	1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM
Amaç 1	Öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
Hedef 1.1	2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında ortalama 10 gün olan mazeretli ve mazeretsiz devamsızlık oranını 5 güne indirmek.
Hedef 1.2	Eğitim-Öğretim yılı başlangıcında gerçekleştirilen Ortaöğretime Uyum Programı'na 9. sınıflara yeni kayıt yaptıran öğrencilerin ve velilerin katılım oranını artırmak.
Amaç 2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin kalitesini artırmak
Hedef 2.1	Öğrencilerin 2024-2028 yılları arasında okul içinde sözlü ve yazılı anlatıma dayanan yarışmalara ve etkinliklere katılım oranını artırmak.
Hedef 2.2	2028 sonuna kadar, il içinde ve il dışında yapılan sosyal ve kültürel (şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, münazara vb.) etkinliklere katılım oranının %100 artırarak, katılan öğrenci sayısının planlı olarak Stratejik plan dönemi sonuna kadar 150'ye çıkarmak.
Hedef 2.3	2028 sonuna kadar faaliyet gösterdiğimiz spor dallarını çeşitlendirmek, katıldığımız müsabakalarda başarılarımızı artırmak için spor dalı sayısını artırmak.
Hedef 2.4	2028 sonuna kadar Proje Hazırlayan öğrenci ve öğretmen sayısını; TÜBİTAK Ulusal Bilim Olimpiyatlarına katılım oranını ve dereceye giren proje sayısı artırmak.
Hedef 2.5	Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımı artırmak
Amaç 3	Ders dışı etkinlikler düzenleyerek okulun bulunduğu çevrenin kültürel gelişimine katkıda bulunmak.
Hedef 3.1	Okul imkanlarından yakın çevrenin ve öğrenci velilerimizin yararlanmasını sağlamak
TEMA	2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI
Amaç 1	Öğrenme engellerini belirleyerek öğrenci başarısını artırmak
Hedef 1.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.
Hedef 1.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Öğrencilerimizin kendi ilgi ve yeteneklerine uygun meslekleri belirlemelerine ve seçim yapmalarına yardımcı olunacaktır.

Hedef 1.3	Her öğrencinin bir eğitim öğretim yılında okuduğu kitap sayısını artırmak. (Hedef her eğitim-öğretim yılında ortalama 10 kitap)
Hedef 1.4	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında öğrenci disiplin olaylarını en aza indirmek.
Amaç 2	Bütün öğrencilerimize bağımsız bir kişilik kazandırmak
Hedef 2.1	Öğrencilerin ilerdeki yaşamlarında evrensel, kültürel değerlere sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak
Amaç 3	Hızlı okuma okuduğunu anlama tekniklerini geliştirmek
Hedef 3.1	Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını ve kitap okuyan öğrenci sayısını artırmak
Amaç 4	Büyük düşünme ve hedef belirlemenin önemini kavratmak
Hedef 4.1	Hedefe odaklanmış büyük düşünen öğrenci sayısını artırmak
TEMA	3-KURUMSAL KAPASİTE
Amaç 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef 1.1	2024-2028 yılları arasında kütüphanede bulunan kitap sayısı 2600'den 4000'e çıkarılacak ve kitap çeşitliliği artırılarak daha çok öğrencinin yararlanması sağlanacaktır.
Hedef 1.2	Okul internet sitesinin güncel tutulması; okul ile ilgili faaliyet ve başarıların Stratejik Plan dönemi sonuna kadar aylık güncelleme sayısını 5'ten 15'e çıkarmak.
Hedef 1.3	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını yükseltmek.
Amaç 2	İnsan kaynaklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
Hedef 2.1	Okul personeli arasında uyum ve kaynaşmayı artırmaya yönelik katılım oranını artırmak.
Amaç 3	Okulun fiziki şartlarını geliştirmek ve teknolojik alt yapısını güçlendirmek
Hedef 3.1	Okulumuzu daha rahat bir ve güzel bir ortama dönüştürmek
Hedef 3.2	Okulun güvenliğini sağlamak
Hedef 3.3	Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımını sağlamak
Hedef 3.4	Okula sağlanan kaynakların artırılması

4.1.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında ortalama 10 gün olan mazeretli ve mazeretsiz devamsızlık oranını 5 güne indirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim yılında öğrencinin mazeretli ve mazeretsiz olarak okula devam etmediği gün sayısı (okul ortalaması)	10 gün	9 gün	8 gün	7 gün	6 gün	5 gün
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%0,5	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde okula devam etmeyerek örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı	%1	%0	%0	%0	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Riskli öğrencilerin ailelerine ulaşabilmek için öğrencilerin adres ve telefonlarının olduğu çizelge sınıf öğretmenleri tarafından oluşturulacak.	Rehberlik Servisi	15 Eylül- 15 Ekim
1.1.2	Tüm okul öğrencilerinin ve velilerin devam devamsızlık yönetmeliği hakkında bilgilendirilecek.	Rehberlik Servisi	Dönem Başında
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilerek risk taşıyan öğrenciler belirlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın ikinci haftası
1.1.4	Devamsızlık sınırını aşan öğrencilerin velilerine posta ve SMS yoluyla bilgilendirme yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.5	Risk taşıyan öğrencilerle devamsızlıklarına ilişkin bireysel görüşme yapılacak.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Risk taşıyan öğrenci velileriyle bireysel görüşme yapılacak.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Okul genelinde her iki dönemin sonunda hiç devamsızlık yapmayan öğrenciler ödüllendirilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Dönem Sonunda

Stratejik Hedef 1.2. Eğitim-Öğretim yılı başlangıcında gerçekleştirilen Ortaöğretime Uyum Programı'na 9. sınıflara yeni kayıt yaptıran öğrencilerin ve velilerin katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Ortaöğretime Uyum Programı'na okulumuzdaki 9. sınıflara yeni kayıt yaptıran öğrencilerin katılım oranı	%20	%22	%24	%26	%28	%30
PG.1.2.b	Ortaöğretime Uyum Programı'na okulumuzdaki 9. sınıflara yeni kayıt yaptıran öğrencilerin velilerinin katılım oranı	%8	%10	%12	%14	%16	%18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Ortaöğretime Uyum Programı hakkında görev bölümü yapılarak; görev alacak öğretmenlerin belirlenmesi.	Okul Stratejik Plan Ekibi	05 Eylül
1.2.2	Ortaöğretime Uyum Programı uygulama takviminin yeni kayıt yaptıran öğrencilere ve velilerine okul internet sitemizden ve SMS yoluyla duyurulması.	Müdür Yardımcısı	06 Eylül-09 Eylül
1.2.3	Ortaöğretime Uyum Programı uygulama örneklerinin ilgili kitapçıklardan incelenerek belirlenmesi.	Görevli Öğretmenler	06 Eylül-09 Eylül
1.2.4	Ortaöğretime Uyum Programı'nın yeni kayıt yaptıran öğrencilere uygulanması.	Görevli Öğretmenler	10 Eylül-14 Eylül
1.2.5	Ortaöğretime Uyum Programı Raporu'nun hazırlanması	Müdür Yardımcısı	15 Eylül-20 Eylül

Stratejik Amaç 2:

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin kalitesini artırmak

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin 2024-2028 yılları arasında okul içinde sözlü ve yazılı anlatıma dayanan yarışmalara ve etkinliklere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrencinin okul içindeki yarışmalara ve etkinliklere katılım oranı	% 10	% 15	% 20	% 25	% 30	%35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kültür ve Edebiyat Kulübü ve Tarih öğretmenleri sene içerisinde düzenlenecek etkinlik ve yarışmaların konusunu belirleyecektir	Kültür ve Edebiyat Kulübü	Ekim ayı içerisinde
2.1.2	Edebiyat ve Tarih zümreleri sene içerisinde düzenlenecek panel, forum vb. etkinliklerin konusunu belirleyecek; öğrenci ve öğretmen görevlendirmesi yapacaktır	Edebiyat ve Tarih Zümresi	Ekim ayı içerisinde
2.1.3	Sınıflar arası münazaralar düzenlenecektir	Kültür ve Edebiyat Kulübü	Planlanan Süre İçerisinde
2.1.4	Sınıflar arası yazı ve şiir yarışmaları düzenlenecektir	Kültür ve Edebiyat Kulübü	Planlanan Süre İçerisinde
2.1.5	Öğrencilerin panel, forum, konferans vb. etkinlikler düzenlemesi sağlanacaktır	Edebiyat ve Tarih Zümresi	Planlanan Süre İçerisinde

Stratejik Hedef 2.2. 2028 sonuna kadar, il içinde ve il dışında yapılan sosyal ve kültürel (şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, münazara vb.) etkinliklere katılım oranının %100 artırarak, katılan öğrenci sayısının planlı olarak Stratejik plan dönemi sonuna kadar 150'ye çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Okul dışındaki sosyal ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	75	85	100	115	130	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sosyal ve Kültürel etkinlikler ile ilgili gelen duyuruların zamanında öğrenci ve öğretmenlere ulaştırılması	Okul idaresi	Duyuru süresince
2.2.2	Sosyal ve Kültürel etkinlikler hazırlama ve başvurusu ile ilgili rehberlik yapma	Okul idaresi ve ilgili öğretmen	Planlanan Süre İçerisinde
2.2.3	Sosyal ve Kültürel etkinlikler ile ilgili yapılacak çalışma giderlerinin karşılanması	Okul idaresi	Planlanan Süre İçerisinde
2.2.4	Sosyal ve Kültürel etkinlikler sonucunda dereceye giren öğrenci ve rehber öğretmenin ödüllendirilmesi	Okul idaresi	Süreç sonunda

Stratejik Hedef 2.3. 2028 sonuna kadar faaliyet gösterdiğimiz spor dallarını çeşitlendirmek, katıldığımız müsabakalarda başarılarımızı artırmak için spor dalı sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	Katıldığımız sportif faaliyet sayısı (Futbol-Basketbol Erkekler-Voleybol Kızlar- Voleybol Erkekler-Masa Tenisi Erkekler- Masa Tenisi Kızlar- Dart Erkekler-Dart Kızlar-Kros Erkekler-Badminton Erkek-Hentbol Erkekler)	11	Hepsine katılmak	Hepsine katılmak	Hepsine katılmak	Hepsine katılmak	Hepsine katılmak

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulumuzdaki sportif faaliyetlere öğrencilerimizin daha fazla katılımının sağlanması	Okul idaresi Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.3.2	Yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmalarının yapılması	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.3.3	Okulumuzdaki sportif faaliyetlerinin sayısının ve çeşidinin artırılması	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.3.4	Öğrencilere iyi bir meslek ve başarılı bir toplumsal yaşam için akademik kariyerin tek başına yeterli olmadığı, bunun yanında sosyal becerilerinde önemli olduğuna yönelik rehberlik yapılması	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 2.4. 2028 sonuna kadar Proje Hazırlayan öğrenci ve öğretmen sayısını; TÜBİTAK Ulusal Bilim Olimpiyatlarına katılım oranını ve dereceye giren proje sayısı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.a	Proje Hazırlayacak öğrencilere rehberlik eden öğretmen sayısı	6	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak
PG.2.4.b	Proje Hazırlayan öğrenci sayısı	38	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak
PG.2.4.c	Katılacağımız TÜBİTAK proje sayısı	19	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak
PG.2.4.d	TÜBİTAK Ulusal Bilim Olimpiyatlarında dereceye giren proje sayısı	-	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Proje Hazırlayacak öğrencilere rehberlik edecek öğretmenlerin belirlenmesi ve koordinatör öğretmen seçimi	Okul idaresi Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayı içerisinde
2.4.2	TÜBİTAK Bilim Olimpiyatları ile ilgili gelen duyuruların öğrenci ve öğretmenlere duyurulması	Okul idaresi	Duyurularda belirtilmiş zamanlardan önce

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.3	TÜBİTAK Bilim Olimpiyatlarına hazırlama ve başvuru ile ilgili rehberlik yapılması	Görevli Öğretmenler	Hazırlık Süresinde
2.4.4	TÜBİTAK Bilim Olimpiyatlarına çalışma ekipleri kurulması ve çalışma giderlerinin karşılanması	Okul idaresi Görevli Öğretmenler	Hazırlık Süresinde

Stratejik Hedef 2.5. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımı artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.5.a	Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	%75	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak	Katılımı artırmak
PG.2.5.b	İl geneli Sportif yarışmalara katılım	11	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek
PG.2.5.c	Sportif faaliyetlerde alınan derece	İl Birinciliği	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek
PG.2.5.d	İl geneli kültürel ve sosyal yarışmalarda alınan derece	1./2./3.	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek	Dereceye girmek

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Okulda ve ilimizde düzenlenecek voleybol, basketbol, futbol, satranç, atletizm, bilgi yarışması, kompozisyon ve şiir yarışmaları vb.. faaliyetlere katılım artırılacak	Okul idaresi Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayı içerisinde
2.5.2	Çeşitli konularda konferanslar, sosyal ve kültürel etkinlikler hazırlanacak	Okul idaresi	Duyurularda belirtilmiş zamanlardan önce
2.5.3	Okulda turnuva, müsabaka ve yarışmalar yapılacak	Görevli Öğretmenler	Hazırlık Süresinde
2.5.4	Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencileri ödüllendirilecek (Dereceye girenlere madalya verilmesi, öğrenci adına başarı belgesi düzenlemek, hediyeler vermek vb..)	Okul idaresi Görevli Öğretmenler	Hazırlık Süresinde

Stratejik Amaç 3:

Ders dışı etkinlikler düzenleyerek okulun bulunduğu çevrenin kültürel gelişimine katkıda bulunmak.

Stratejik Hedef 3.1. Okul imkanlarından yakın çevrenin ve öğrenci velilerimizin yararlanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Düzenlenen kurs seminer ve etkinlik sayısı	4	5	6	8	8	10
PG.3.1.b	Düzenlenen kurs seminer ve etkinliklere katılım	60	71	82	87	92	120

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci velilerimize yönelik kur, seminer ve çeşitli etkinlikler düzenlenecek	Okul idaresi Görevli Öğretmenler	Hazırlık Süresinde

4.2.TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1:

Öğrenme engellerini belirleyerek öğrenci başarısını artırmak

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Takdir Belgesi ve Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	% 57	%58	%59	%60	%61	%62
PG.1.1.b	Üniversite sınavı sonuçlarına göre üst öğrenime geçiş yapan öğrenci oranı (Mezun İzleme Sistemi getirilecek)	% 25	%30	%35	%40	%45	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin öğrenme yeteneklerinin geliştirilmesi	Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.2	Verimli Ders Çalışma yöntemlerinin öğretilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.3	Sınav kaygısının giderilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.4	Ders müfredatı ile TYT-AYT sınavlarında çıkan sorular arasında birlik ve benzerlik sağlanması ve yeni sınav soru biçimine göre eğitim verilmesi, geçmiş yıllarda çıkan üniversite sınavı sorularının derslerde çözülmesi	Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.5	TYT ve AYT sınavlarına yönelik ve ara sınıflarda deneme sınavlarının yapılması, öğretimde ölçme birliğinin sağlanması amacıyla ortak sınav yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.6	Derslerde görsel ve işitsel materyallerden faydalanılması ve Etkileşimli Tahtaların kullanım oranının artırılması	Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.7	Mezun İzleme Sisteminin oluşturulması ve ilk senesinde üniversiteye yerleşememiş öğrencilerin takibinin yapılarak üniversiteye yerleşme oranlarının daha sağlıklı bir biçimde güncellenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ağustos ayı

Stratejik Hedef 1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Öğrencilerimizin kendi ilgi ve yeteneklerine uygun meslekleri belirlemelerine ve seçim yapmalarına yardımcı olunacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri	Yapıldı	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak
PG.1.2.b	Üniversite tercih kılavuzluğu	Yapıldı	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak
PG.1.2.c	Meslek tanıtım günleri	Yapıldı	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak
PG.1.2.d	Üniversitelere gezi düzenlenmesi	Yapıldı	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak	Planlanacak

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Öğrencilere Mesleki Eğilim Envanteri uygulanması ve sonuçların değerlendirilerek öğrencilere ve velilere bildirilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.2.2	Mesleğinde kariyere sahip uzman kişilerin okulumuza davet edilerek öğrencilerimize seminer vermesinin sağlanması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.2.3	İlimiz ve il dışındaki üniversite, fakülte, kurum ve kuruluşlara gezi düzenlenmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.2.4	Ülkemizdeki üniversiteler hakkında öğrencilerimizin bilgilendirilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 1.3. Her öğrencinin bir eğitim öğretim yılında okuduğu kitap sayısını artırmak. (Hedef her eğitim-öğretim yılında ortalama 10 kitap)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Öğrencinin okuduğu kitap sayısı (ortalama)	3,75	10	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Okul idaresi tarafından kitap okuma programı oluşturulması	Okul İdaresi	Ekim
1.3.2	Sınıf öğretmenleri tarafından öğrencilerin okudukları kitaplar listelenecektir. Bu listeler her yıl ocak ve mayıs ayının son haftasında Okul İdaresine bildirilecektir	Rehberlik Servisi	Dönem Sonu
1.3.3	Her sınıftan en fazla kitap okuyan bir öğrenci seçilerek bu öğrenciler dönem sonunda okul idaresi tarafından ödüllendirilecektir	Okul İdaresi	Dönem Sonu

Stratejik Hedef 1.4. 2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında öğrenci disiplin olaylarını en aza indirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.4.a	Okulda yaşanan disiplin olaylarının sayısı (Kınama-Okuldan Kısa Süreli Uzaklaştırma)	15	0	0	0	0	0
PG.1.4.b	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	234	Artırmak	Artırmak	Artırmak	Artırmak	Artırmak

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Ortaöğretim Kurumları yönetmeliğinin ödül ve disiplin ile ilgili bölümlerinin rehberlik derslerinde öğrencilere duyurulması ve sınıf panolarına öğrencilerin incelemesi için asılması	Müdür Başyardımcısı Rehberlik Servisi	Eylül ayı
1.4.2	Okulda uyulması gereken kurallar ile ilgili çalışma yapılarak; sınıf panolarına öğrencilerin incelemesi için asılması	Müdür Başyardımcısı Rehberlik Servisi	Eylül ayı
1.4.3	Tüm okul öğrencilerinin ödül ve disiplin yönetmeliğine uygun davranışlar sergilediklerinin sürekli olarak takip edilmesi	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.4.4	Her ay Ayın Örnek Öğrencisi seçiminin yapılması ve ödüllerin bayrak töreninde verilmesi, internet sitemizden yayınlanması	Müdür Başyardımcısı Onur Kurulu	Ayın son haftası
1.4.5	Öğrencilerin sınıf içinde uymaları gereken görgü kurallarının onlara etkileyici şekilde hatırlatılması	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.4.6	Disiplin kurallarına uymayan öğrenci ve velilerle bire-bir görüşme yapılması	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Amaç 2:

Bütün öğrencilerimize bağımsız bir kişilik kazandırmak

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin ilerdeki yaşamlarında evrensel, kültürel değerlere sahip topluma yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenciye yönelik rehberlik seminerleri	5	5	6	7	8	8
PG.2.1.b	Velilere yönelik rehberlik seminerleri	3	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Plan ve programlı yaşama alışkanlığı kazandırmak için öğrenciler eğitilecek. Veli ve öğrencilere seminerler düzenlenecek	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.2	Rehberlik derslerinde bu değerlere ağırlık vererek okul panolarından bu manada yararlanılacak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.3	Sadece rehberlik derslerinde değil her fırsatta bütün öğretmenler olarak öğrencilerimize bu manada rehberlik yapılacak ve model davranışlar sergilenecek	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.4	Hayata bakış ve beklentilerini tespit için sık sık anket uygulanacak	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Amaç 3:

Hızlı okuma okuduğunu anlama tekniklerini geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1. Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını ve kitap okuyan öğrenci sayısını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okuma programına katılan öğrenci sayısı	15	30	35	40	45	45
PG.3.1.b	Okuma yarışmasına katılan	30	40	50	60	70	70
PG.3.1.c	Kişisel gelişim pano sayısı	1	3	5	6	8	8
PG.1.1.d	Öğrencilerin okuduğu kitap sayısı (ortalama)	3,75	10	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul kütüphanesinin Kütüphanecilik Kulübü, Okuma Kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanacak	Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.2	MEB tavsiye ettiği süreli yayınların takip edilmesi.	Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.3	Okul içinde ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen kitap okuma yarışmalarına katılımın sağlanacak	Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.4	Kişisel gelişime yönelik kitapların öğrenciler tarafından edinilerek okunması sağlanacak	Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.5	Okuma saatleri yeniden planlanacak ve tatillerde okuma programı yapılacak	Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Amaç 4:

Büyük düşünme ve hedef belirlemenin önemini kavratmak

Stratejik Hedef 4.1. Hedefe odaklanmış büyük düşünen öğrenci sayısını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a.	Kişisel gelişim pano sayısı	1	3	5	6	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Kişisel gelişim konularına rehberlik derslerinde vurgu yapılacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı süresince
4.1.2	Derslere girerken ve ders aralarında öğrencilerin motivasyonu açısından kısa kısa geliştirici örnek hikâyeler anlatılacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı süresince
4.1.3	Sınıflarda ve okul panolarında kişisel gelişim panoları oluşturulacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı süresince

4.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1.1. 2024-2028 yılları arasında kütüphanede bulunan kitap sayısı 3700'den 5000'e çıkarılacaktır ve kitap çeşitliliği artırılarak daha çok öğrencinin yararlanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Z-Kütüphanede bulunan kitap sayısı	3700	3850	4000	4200	4500	5000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul paydaşlarından yararlanarak kütüphaneye kitap bağışlarını sağlamak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.1.2	Okulda kitap toplama kampanyası düzenlemek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.1.3	Okul Aile Birliğinin bütçesinden yararlanarak ihtiyaçlar doğrultusunda kitap satın alınması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.1.4	Okulda edebiyat öğretmenleri arasından komisyon kurularak kitap çeşitliliğini artırmak	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 1.2. Okul internet sitesinin güncel tutulması; okul ile ilgili faaliyet ve başarıların Stratejik Plan dönemi sonuna kadar aylık güncelleme sayısını 5'ten 15'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Aylık güncelleme sayısı	5	7	9	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okul öğrencilerine web sitesinin tanıtılması ve kullanmalarının sağlanması	Müdür Yardımcısı BT Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.2.2	Öğrenci ve velilere yönelik duyuruların web sitesi üzerinden yayınlanması	Müdür Yardımcısı BT Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.2.3	Okulumuzda yapılan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin web sitesi üzerinden yayınlanması	Müdür Yardımcısı BT Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 1.3. 2019-2023 Eğitim Öğretim yıllarında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranını yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Bireysel olarak yapılan rehberlik oranı	% 40	% 50	% 60	% 70	% 80	% 100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu ve çalışma planı hazırlanması	Rehberlik Servisi	Eylül ayı
1.3.2	Paydaş beklenti anketi uygulanması. İhtiyaç analizi belirlenerek rehber öğretmen tarafından çalışma planı hazırlanması	Rehberlik Servisi	Ekim ayı
1.3.3	Belli aralıklarla sınıf veli toplantısı yapılması	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.3.4	Rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin, sınıf rehber öğretmeni tarafından rehberlik servisine yönlendirilmesi	Sınıf rehber öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
1.3.5	Sınıf rehber öğretmenlerinin, şubesinde derse giren öğretmenlerle işbirliği içerisinde bulunması	Sınıf rehber öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Amaç 2:

İnsan kaynaklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak

Stratejik Hedef 2.1. Okul personeli arasında uyum ve kaynaşmayı artırmaya yönelik katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Okul personeline yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.b	Düzenlenen etkinliklere katılım oranı	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80	% 85
PG.2.1.c	Toplam hizmet içi eğitim	18	20	22	24	25	25
PG.2.1.d	Kariyer Geliştirme	% 63	%65	%67	%70	%72	%72

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğretmenler arasında spor müsabakalarının düzenlenmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.2	Öğretmenler arasında yemek, gezi, piknik vs. etkinliklerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.3	Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminerler için duyurular yapıp teşvik ederek personel katılımı sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
2.1.4	Çalışanların bilgi birikimlerini birbirleriyle paylaşabilmelerini sağlayacak yeni süreçler oluşturarak, bu yöndeki kurum kültürünün zenginleştirilmesi sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Amaç 3:

Okulun fiziki şartlarını geliştirmek ve teknolojik alt yapısını güçlendirmek

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzu daha rahat bir ve güzel bir ortama dönüştürmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranı	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a.	Okulun Fiziki Ortamı	% 84	% 84	% 85	% 87	% 89	% 89

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun genel bakım ve onarımı yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.2	Okulumuzun, özellikle tuvaletlerin temiz tutulması sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.3	Okul bahçesinde yer alan futbol sahası çimlendirilecek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.4	Okul bahçesine çizim yapılarak oyun alanları oluşturulacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.5	Çöp kutularının çoğaltılması. Temizlik konusunda koridorlara kalıcı yazılar veya afişler hazırlanacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.6	Spor salonunun bakımı yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.7	Okul bahçe düzenlemesi her ilkbaharda yeniden yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.1.8	Okul bahçesi farklı tür ve çiçeklerle sürekli olarak güzelleştirilecek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.2. Okulun güvenliğini sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranı	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a.	Okul Güvenliği	% 83	%84	%86	%88	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Güvenlik sorunları tespit edilip iyileştirilecek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.2.2	Sınıf ve koridorlardaki elektrik prizlerinin görünüm ve güvenlik açısından yenilenecek	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.2.3	Yangın tüplerinin bakımı yaptırılacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.3. Okulun kaynaklarının tasarruflu kullanımını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranı	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a.	Okulda Bulunan Araç, Gereç	% 83	%84	%86	%88	%90	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Öğrencilerin görebileceği yerlere tasarrufla(su, elektrik vs.) ilgili afişler asmak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.3.2	Atık kâğıtları değerlendirmek. Atık kâğıt kutularının çoğaltılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.4. Okula sağlanan kaynakların artırılması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.4.a.	Okulun Genel Bütçesi	2.968.931	Enflasyon oranında	Enflasyon oranında	Enflasyon oranında	Enflasyon oranında	Enflasyon oranında

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okul bütçe kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.4.2	Sportif faaliyetler için destekleyici bulunması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince
3.4.3	Öğrencilerin fotokopi vb. zaruri giderlerinin karşılanması için velilerin bilgilendirilerek bağışların artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı süresince

4.4.Maliyetlendirme

Tablo 32. Tahmini Maliyet Tablosu

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	3.000.000	3.500.000	4.000.000	4.500.000	5.000.000	20.000.000
Okul Aile Birliği	45.000	60.000	75.000	100.000	120.000	400.000
TOPLAM	3.045.000	3.560.000	4.075.000	4.600.000	5.120.000	20.400.000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

6.EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde dosyada yer almaktadır.